

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | | | **Сроки** | **Ответственные исполнители** | **Отметка о выполнении** | |
| 1. | Назначение сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий профминимума | | | до 25.08.2023 г. | Старикова Т. Н., директор школы | Приказом № 138 от 18.08.2023 г. ответственным за реализацию мероприятий профессионального минимума назначена  директор Старикова Т .Н. | |
| 2. | Назначение специалиста, ответственного за организацию профориентационной работы в школе из числа педагогических работников (учитель-предметник, классный руководитель) - педагога-навигатора | | | до 25.08.2023 г. | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор | Приказом № 138 от 18.08.2023 г. педагогом- навигатором, ответственным  за организацию профориента- ционой работы назначена учитель Шеваракова С .Н. | |
|  |  | | |  |  |  | |
|  |  | | |  |  |  | |
| 3. | Регистрация учреждения через регионального платформе проекта «Билет в будущее» | оператора | на | до 25.08.2023 г. | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |  |
| 4 | Разработка плана профориентационной работы на 2023–2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (базовый – 40 часов). | | | до 30.08.2023 г. | Старикова Т. Н., директор школы | Разработан проект Плана профориентационной работы на 2023–2024 учебный год,  Для дальнейшего | |
|  |  | | |  |  | рассмотрения на заседании | |
|  |  | | |  |  | педагогического совета и | |
|  |  | | |  |  | утверждения приказом, | |
|  |  | | |  |  | размещения на сайте школы | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6–9 классов; формирование учебных групп | сентябрь 2023 г. | Классные руководители 6-9 классов |  |
| 6. | Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов школы, задействованных в профминимуме | сентябрь 2023 г. | Классные руководители 6-9 классов |  |
| 7. | Использование специализированной Платформы «Билет в будущее»; Информирование обучающихся и их родителей (законных  представителей) о функционале общедоступного сегмента; регистрация участников на Платформе | сентябрь 2023 г. | Классные руководители 6-9 классов |  |
| 8.1. | **Урочная деятельность** (рекомендованное количество — 2 ч). | | | |
| Указать уроки технологии, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности, в  календарно-тематическом планировании 6-9 классов. | до 30.08.2023 г. | Учитель технологии |  |
| 8.2. | **Внеурочная деятельность** (рекомендованное количество – 34 часа) | | | |
| Диагностический конструктор (2 этапа): несколько вариантов профориентационных онлайн-диагностик, исходя из потребностей  обучающихся. | сентябрь-ноябрь 2023 г. | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |
| Онлайн-тестирование и профдиагностика обучающихся 6,7,8,9 классов | По графику | Старикова Т. Н., директор школы;  Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |
| Профориентационный урок в рамках проекта «Билет в будущее»:  «Моя Россия – мои горизонты» (рекомендованное количество- 34 часа) | сентябрь-октябрь  2023 г. | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |
| Предусмотреть в расписании занятий (6-9 классы) проведение еженедельных профориентационных уроков (1 час) (рекомендованный день недели – четверг) | до 30.08.2023 г. | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия на выбор:   * проектная деятельность; * профориентационные программы внеурочной деятельности   «Россия - мои горизонты»;   * онлайн-уроки «Шоу профессий»; * участие в профориентационных конкурсах; * игры, творческие задания, квесты, тренинги; * встречи с представителями разных профессий. | В течение учебного года | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |
| 8.3. | **Воспитательная работа** ( 2 ч.)  (реализована в рамках внеурочной деятельности «Россия - мои горизонты») и включает мероприятия: | | | |
|  | Профориентационная экскурсия | Сентябрь-май  2023 г | Шеваракова С .Н. педагог-навигатор |  |
| 8.4. | **Дополнительное образование** (1 ч.). | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Занятия в кружках: спортивная секция «Лыжные гонки», спортивный клуб «Юниор» | в течение всего  учебного года | Педагоги | согласно расписанию занятий дополнительного образования |
| 8.5. | **Взаимодействие с родителями**  (1 ч.) | | | |
| Участие родителей (законных представителей) обучающихся во Всероссийском родительском собрании по профориентации | В течение учебного года | Классные руководители 6-9 классов |  |
| Проведение школьного родительского собрания: ознакомительного или итогового | В течение учебного года | Классные руководите- ли6-9 классов |  |
| Тематические классные часы с участием родителей как носителей определенного профессионального опыта, на которых родители знакомят школьников со своей профессией | В течение учебного года | Классные руководители 6-9 классов |  |
|  | Индивидуальные консультации с родителями для решения конкретных профориентационных вопросов | В течение учебного года | Классный руководители 6-9  классов |  |
| 9. | **Информационное сопровождение** |  |  |  |
| 9.1. | Создание на сайте школы раздела, посвященного вопросу  реализации профориентационного минимума | до 30.08.2023 г. |  |  |
| 9.2. | Организовать разъяснительную работу с педагогами ОО, рассказав о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках урочной и внеурочной деятельности. | до 30.08.2023 г. |  |  |
| 9.3. | Размещение на сайте школы информационных и методических материалов по внедрению профориентационного минимума | в течение года |  |  |